

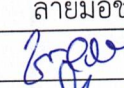
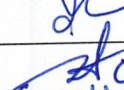
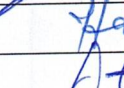

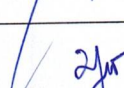
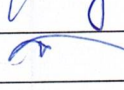

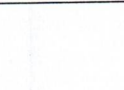

บันทึกรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว อำเภอละงู จังหวัดสตูล

วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว

ผู้มาประชุม จำนวน ๗ คน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายชาญชัย ชูนวน	ปลัด อบต.		
๒.	นางสาววิศณี เล่าเทียนวงศ์	ผอ.กองคลัง		
๓.	นายพิเชต ประกอบการ	ผอ.กองช่าง		
๔.	นางสาวฮารีย์ยะ ภูณดิน	ผอ.กองการศึกษา ฯ		
๕.	นายอนิรุทธิ์ ราเหม	ผอ.กองสวัสดิการสังคม		
๖.	นางสาวสุภาพร ม้องพริ้ว	รักษาการ ผอ.กองส่งเสริม การเกษตร		
๗.	นางสาวมุกิรา สอเหลบ	รักษาการ ผอ.กอง สาธารณสุข		
๘.	นางสาวฉันทนา ตุกังจัน	หัวหน้าสำนักปลัด		
๘.	นายสิทธิพงศ์ ชำนาญเพาะ	ผช.นักวิเคราะห์นโยบาย และแผน		

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว ประธานจึงกล่าวเปิดประชุม ตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

ประธานในที่ประชุม

การประชุมในวันนี้เป็นการประชุมในเรื่องทบทวนจัดทำแผน
บริหารจัดการความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว มีคณะกรรมการบริหาร
จัดการความเสี่ยงองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว ดังต่อไปนี้

๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว ประธานกรรมการ

๒. หัวหน้าสำนักปลัด กรรมการ

๓. ผู้อำนวยการกองคลัง กรรมการ

๔. ผู้อำนวยการกองช่าง กรรมการ

๕. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ฯ กรรมการ

๖. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม กรรมการ

๗. ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร กรรมการ

๘. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข กรรมการ

๙. ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน กรรมการ/เลขานุการ

โดยให้ผู้ที่ได้รับการมอบหมายมีหน้าที่ตามหลักเกณฑ์ปฏิบัติการ

บริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐข้อ ๕ ให้
ผู้รับผิดชอบมีหน้าที่ ดังนี้

(๑) จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

(๒) ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง

(๓) จัดทำรายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

(๔) พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

- รับทราบ

เรื่องรับรองรายงานการประชุมที่แล้ว

-ไม่มี

เรื่องเพื่อพิจารณา

ทบทวนจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ
๒๕๖๖

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒

ระเบียบวาระที่ ๓

ประธาน

การประชุมในวันนี้เป็นการประชุมทบทวนจัดทำแผนบริหาร
จัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ขององค์การ
บริหารส่วนตำบลเขาขาว เพื่อลดโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์หรือ
ผลกระทบที่ส่งผลให้เกิดความเสียหายจากเหตุการณ์ความเสี่ยงให้
อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ รายละเอียดให้ทางหัวหน้าสำนัก
ปลัดชี้แจง

หัวหน้าสำนักปลัด

ตามที่พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑
มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบ
ภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดย
ให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลัง
กำหนดว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการ
ความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ ข้อ ๔ ให้หน่วยงานของรัฐจัด
ให้มีผู้รับผิดชอบการบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงาน ซึ่ง
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาวได้จัดทำแผนบริหารจัดการความ
เสี่ยง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และได้ติดตามและจัดทำ
รายงานเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารที่แจกให้กับ
คณะกรรมการทุกท่าน

ประธานในที่ประชุม

ต่อไปขอเชิญคณะกรรมการเสนอแนวทางในการทบทวนจัดทำ

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงของปีงบประมาณต่อไป เพื่อลดโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์หรือผลกระทบที่ส่งผลให้เกิดความเสียหายจากเหตุการณ์ความเสี่ยงของแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของปีงบประมาณ ๒๕๖๕

หัวหน้าสำนักปลัด

ในส่วนของสำนักปลัด จากการที่ได้ติดตามและประเมินผลในหน่วยงาน พบว่าแต่ละงานมีความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นพอสมควร และทางหน่วยงานได้นำผลรายงานของปีงบประมาณปีก่อนมาตรวจสอบทบทวนลงในแผนปีปัจจุบัน ซึ่งขณะนี้กำลังดำเนินการให้แต่ละงานสรุปความเสี่ยงของงานออกมา

ผอ.กองคลัง

ในส่วนกองคลัง เช่นเดียวกับสำนักปลัด

ผอ.กองช่าง

ในส่วนกองช่าง เช่นเดียวกับสำนักปลัด

ผอ.กองการศึกษาฯ

ในส่วนกองการศึกษา ฯ เช่นเดียวกัน

ผอ.ส่งเสริมการเกษตร

ในส่วนกองส่งเสริมการเกษตร ก็เช่นเดียวกัน

ผอ.กองสวัสดิการสังคม

ในส่วนกองสวัสดิการสังคม ก็เช่นเดียวกัน

ผอ.กองสาธารณสุขฯ

ในส่วนกองสาธารณสุข ฯ ก็เช่นเดียวกัน

ประธานในที่ประชุม

สรุปแนวทางการทบทวนจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว แต่ละกองกำลังดำเนินการให้แต่ละงานสรุปความเสี่ยงของโครงการ/กิจกรรมที่รับผิดชอบโดยให้แต่ละกองดำเนินการตามคู่มือที่ทางฝ่ายเลขานุการได้แจกไป ในการประชุมครั้งนี้มีท่านหัวหน้าส่วนราชการท่านใดมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมอีกหรือไม่
มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบตามที่เสนอ
เรื่องอื่น ๆ
ไม่มี

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ).....

(นายสิทธิพงษ์ ชำนาญเพาะ)

กรรมการและเลขานุการ

(ลงชื่อ).....

(นายชาญชัย ชูนวน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว

ประธานกรรมการ