

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว

อำเภอละงู จังหวัดสตูล

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 45,291,729 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	11,235,607 บาท
งบกลาง	รวม	11,235,607 บาท
งบกลาง	รวม	11,235,607 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	167,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
2. หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 เรื่อง การจ่ายเบี้ยประกันสังคมของพนักงาน
3. หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.จ.ก.ท.และก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3)
4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2989 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน

8,500 บาท

-เพื่อจ่ายสมทบกองทุนเงินทดแทน กรณีพนักงานจ้างประสบ

อันตราย เจ็บป่วยหรือสูญหาย (สำนักปลัด)

-ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2

/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 7,845,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 1,030 ราย (กองสวัสดิการสังคม)
- ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 ถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. 0891.3/ว118 ลงวันที่ 15 มกราคม พ.ศ. 2556 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการจ่ายเงินตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553
- หนังสือสั่งการที่ มท. 0810.6/ว0541 ลงวันที่ 30 มกราคม พ.ศ. 2561 เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการรับลงทะเบียนผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 ถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560
- หนังสือด่วนที่สุด กระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0810.6/ว05360 ลงวันที่ 27 ธันวาคม พ.ศ. 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 119 ข้อ 2

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 2,508,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพความพิการ จำนวน 274 ราย จ่ายให้รายละ 1,000 บาท/เดือน สำหรับผู้พิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี และจ่ายให้รายละ 800 บาท/เดือน สำหรับผู้พิการที่มีอายุ 18 ปีขึ้นไป (กองสวัสดิการสังคม)
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
- หนังสือด่วนที่สุด กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.6/วท5360 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- มติคณะรัฐมนตรีในคราวประชุมเมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563 เห็นชอบในหลักการให้ปรับสวัสดิการเบี้ยความพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี รับ 1,000 บาทต่อคนต่อเดือน
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 119 ข้อที่ 3

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

90,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ จำนวน 15 ราย ๆ ละ 500 บาท/เดือน (กองสวัสดิการสังคม)
- ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ข้อ 16 และข้อ 17
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 119 ลำดับที่ 1

<p>เงินสำรองจ่าย</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือการบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมเท่านั้น เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหายุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่าและหมอกควัน และโรคติดต่อ</p> <p>-พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 0533 ลงวันที่ 27 มกราคม 2563</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3 /ว 1375 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 4044 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0820.3 / ว 1218 ลงวันที่ 28 เมษายน 2565</p>	<p>จำนวน</p> <p>100,000 บาท</p>
<p>รายจ่ายตามข้อผูกพัน</p>	
<p>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)</p> <p>-เพื่อจ่ายสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) (สำนักปลัด)</p> <p>-ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 3466 ลงวันที่ 29 ตุลาคม 2561</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 2305 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2561</p>	<p>จำนวน</p> <p>386,107 บาท</p>

สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว	จำนวน	130,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 หรือมากกว่าร้อยละ 40 ของเงินที่ได้รับการจัดสรรจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2565-ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 102 ข้อที่ 18		

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	6,509,578 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,485,680 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,078,160 บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ๆ ละ 27,600 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 331,200 บาท และเงินค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ๆ ละ 15,180 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 364,320 บาท (สำนักปลัด)</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566</p>		
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ๆ ละ 4,000 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 48,000 บาท และเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ๆ ละ 3,000 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท (สำนักปลัด)</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566</p>		

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษให้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ๆ ละ 4,000 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 48,000 บาท และเงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ๆ ละ 3,000 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท (สำนักปลัด)</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566</p>		
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	115,920 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ๆ ละ 9,660 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566</p>		

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,026,720 บาท
--	-------	---------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือน ดังนี้ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักปลัด)
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,407,520 บาท
------------------------------	------------	----------------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,290,680 บาท
--	-------	---------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงประจำปีพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หัวหน้าสำนักปลัด นิติกร นักทรัพยากรบุคคล เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 5 อัตรา
- ปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่น ๆ ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล ดังนี้</p> <p>-ค่าตอบแทนรายเดือนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับ กลาง ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็น เงิน 84,000 บาท ตามประกาศ ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต</p> <p>. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และก.อบต . ที่ มท. 0809.3/ ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่อง แนว ทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงิน เดือน</p> <p>-เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษตำแหน่งนิติกร พ.ต.ก.ใน อัตราเดือนละ 4,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 54,000 บาท ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และก.อบต. ที่ มท 0809.5 /ว 01 ลงวันที่ 6 มกราคม 2553 เรื่อง ประกาศ ก.จ.ก.ท.และก .อบต.</p> <p>-เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ สำหรับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ์ ได้รับ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความ ชอบ ค่าทดแทน และการช่วยเหลือ (ก.บ.ท.ช.)</p>	<p>จำนวน</p> <p>142,440 บาท</p>
--	---------------------------------

<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท หัวหน้าสำนักปลัด และนิติกร อัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็น เงิน 84,000 บาท (สำนักปลัด)</p> <p>-ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น (ฉบับที่ 10) ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2558</p>	<p>จำนวน</p> <p>168,000 บาท</p>
--	---------------------------------

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

794,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทน พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา (สำนักปลัด)
- ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และก.อบต. หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.จ.ก.ท.และก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงาน (ฉบับที่ 3)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

12,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานจ้างที่สมควรได้รับตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่ฟังจะเบิกได้
- ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.ก.ท.และก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสตูล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

งบดำเนินงาน	รวม	958,398 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	102,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิเบิกได้ (สำนักปลัด)
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรให้กับพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ (สำนักปลัด)
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย	รวม	541,398 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	346,398 บาท
--------------------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสารสำเนา ค่าใช้จ่ายในด้านอิเล็กทรอนิกส์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่มีความจำเป็นรวมทั้งจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างทำของ ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ค่าทำประกันภัยรถยนต์ และค่าบริการพื้นที่จัดเก็บข้อมูล ฯลฯ (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
 3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
 4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ในลักษณะและค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย (สำนักปลัด)
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ซึ่งเป็นวันสำคัญของทางราชการ เช่น วันปิยมหาราช วันเฉลิมพระชนมพรรษา ฯลฯ เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย พวงมาลา ช่อดอกไม้ พานพุ่มและอื่น ๆ สำหรับพิธีการวันสำคัญต่าง ๆ ตามวาระและโอกาสที่จำเป็นและมีความสำคัญ (สำนักปลัด)
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

ค่ารับรอง

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ไปนิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษา และเจ้าหน้าที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</p>		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	60,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องจัดการบริหารส่วนตำบลเขาขาวไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาวเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (สำนักปลัด)</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	60,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่าง ๆ เช่น รถยนต์ส่วนบุคคล รถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ ตู้ โต๊ะ วัสดุสำนักงาน หรือวัสดุต่าง ๆ (สำนักปลัด)</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	255,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	25,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานที่มีความจำเป็นที่จะต้องใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล กิจการสภา เช่น กระดาษต่าง ๆ ปากกา สมุด แฟ้ม ยางลบและวัสดุต่าง ๆ ที่มีลักษณะเป็นวัสดุสำนักงาน ฯลฯ เป็นต้น (สำนักปลัด)</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า อุปกรณ์ไฟฟ้าต่าง ๆ ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่าง ๆ ใช้เปลี่ยนอุปกรณ์และอะไหล่สำหรับรถยนต์และเครื่องมืออื่น ๆ เช่น แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค สัญญาณไฟฉุกเฉิน แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน น้ำมันเบรก หัวเทียน กระจกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ ฟิล์มกรองแสง เข็มขัดนิรภัย สายไมล์ ฯลฯ เพื่อใช้ในกิจการงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว (สำนักปลัด)
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

170,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล เบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันเตา น้ำมันก๊าด แก๊สหุงต้ม ถ่าน ฯลฯ ซึ่งเป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น และสำหรับใช้รถยนต์ส่วนบุคคล รถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ ฯลฯ ในกิจการงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว (สำนักปลัด)
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์แบบเลเซอร์ แผ่นกรองแสง แผงแป้น อักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เม้าส์ เครื่องกระจาย สัญญาณ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ ซีดี รอม โปรแกรมคอม ฯ หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคาหน่วยหนึ่งไม่ เกิน 20,000 บาท ฯลฯ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ คอมพิวเตอร์ (สำนักปลัด)</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	60,000 บาท
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	40,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาที่ใช้ในที่ทำการองค์การบริหารส่วน ตำบลเขาขาว อาคารจอดรถศูนย์อปพร.และหน่วยกู้ชีพกู้ภัย องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว ฯลฯ</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ ค่าต่ออายุเว็บไซต์และค่า ธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ บริการงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>		

งบลงทุน	รวม	38,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	38,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	18,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 4 ตัว ๆ ละ 4,500 บาท เป็นไปตามราคาตามท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ที่จัดซื้อไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์และองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาวมีความจำเป็นต้องใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน</p> <p>-เป็นไปหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>		
จัดซื้อโต๊ะทำงาน	จำนวน	4,500 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 4,500 บาท เป็นไปตามราคาตามท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ที่จัดซื้อไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์และองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาวมีความจำเป็นต้องใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน</p> <p>-เป็นไปหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานสำนักงาน	จำนวน	16,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 16,000 บาทตั้งราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม</p> <p>-เป็นไปหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	27,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	27,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอละงู จังหวัดสตูล	จำนวน	27,000 บาท
<p>-เพื่อสนับสนุนงบประมาณให้กับอำเภอละงูตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอละงู จังหวัดสตูล (สำนักปลัด)</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) หน้าที่ 126 ข้อ 12</p>		

งานบริหารงานคลัง	รวม	3,993,140 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,436,240 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,436,240 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,766,280 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง นักวิชาการเงินและบัญชี นักวิชาการพัสดุ นักวิชาการจัดเก็บรายได้ เจ้าพนักงานพัสดุจำนวน 5 อัตรา และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของหน่วยงาน ฯลฯ (กองคลัง)

-ปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่น ๆ ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

-หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนพิเศษของพนักงานส่วนตำบลที่สมควรได้รับ (กองคลัง)</p> <p>-ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 10) ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2558</p> <p>-ตามพระราชกฤษฎีกาเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ๆ ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</p> <p>-หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	303,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีและเงินปรับปรุงเงินค่าจ้างประจำปี ฯลฯ (กองคลัง)</p> <p>-ปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ๆ ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</p> <p>-หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

312,960 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างให้แก่พนักงานจ้างตาม
ภารกิจตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ และพนักงาน
จ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ ฯลฯ (กองคลัง)
-ปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และก.อบต. หนังสือด่วนที่
สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557
เรื่อง ประกาศ ก.จ.ก.ท.และก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ
พนักงาน (ฉบับที่ 3)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

12,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างและเงินเพิ่มอื่น ๆ
สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป (กอง
คลัง)
-ปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และก.อบต. ที่ มท 0809.3
/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.ก.ท.และ
ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้
พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2
) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด
สตูล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงานส่วน
ตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับ
เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

งบดำเนินงาน	รวม	1,556,900 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	370,800 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	จำนวน	300,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (กองคลัง)		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560		
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2 /ว2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ (กองคลัง)		
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562		
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น		

เงินช่วยเหลือการศึกษามุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษามุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	22,800 บาท
---	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามุตรให้กับพนักงานส่วนตำบล
และลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ (กองคลัง)

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามุตรขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย	รวม	617,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	477,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสารสำเนา ค่าใช้จ่ายในด้านอิเล็กทรอนิกส์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่มีความจำเป็นรวมทั้งจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างทำของ ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ค่าทำประกันภัยรถยนต์ และค่าบริการพื้นที่จัดเก็บข้อมูล ฯลฯ (กองคลัง)		
-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักรให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (กองคลัง)		
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565		

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในกรณีที่ต้องจัดการบริหารส่วนตำบลเขา
ขาวไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่ง
เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาวเข้าร่วมการฝึก
อบรมกับหน่วยงานอื่น (กองคลัง)
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
. 2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถ
ใช้งานได้ปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ต่าง ๆ ค่าบำรุง
รักษาทรัพย์สินต่าง ๆ ฯลฯ (กองคลัง)
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

ค่าวัสดุ	รวม	225,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของที่เป็นวัสดุโดยสภาพและวัสดุคงทนถาวร เช่น เครื่องเขียน แบบพิมพ์ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือการจ้างพิมพ์ วัสดุสำนักงานที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน ฯลฯ (กองคลัง)
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว และวัสดุที่ใช้ทำความสะอาด เช่น ไม้กวาด ซ็อน ชาม ผงซักฟอกและอุปกรณ์อื่น ๆ ฯลฯ (กองคลัง)-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางใน ยางนอก ปะยาง ฯลฯ (กองคลัง)-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

85,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น น้ำมัน เครื่อง สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล , รถจักรยานยนต์ ฯลฯ (กองคลัง)
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น กระดาษบันทึกข้อมูล แผ่นจัดเก็บข้อมูล ผ้าหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ และค่าจัดซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ฯลฯ (กองคลัง)
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	344,100 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	287,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล
เขาขาวและที่ติดตั้งมิเตอร์ต่าง ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว ฯลฯ (กองคลัง)
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหาร
งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	5,000 บาท
-------------------	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์สำนักงาน และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้
ใช้บริการดังกล่าว และรวมถึงค่าใช้จ่ายเกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้
บริการ ฯลฯ (กองคลัง)
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหาร
งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน ฯลฯ (กองคลัง)</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	31,300 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมทั้งอินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสารอื่น ๆ ฯลฯ (กองคลัง)</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	15,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง (ระบบ CLOUD,HOSTING) ฯลฯ (กองคลัง) - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 		
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	354,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	240,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	240,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	240,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงประจำปีพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน 1 อัตรา (หน่วยงานตรวจสอบภายใน) - ปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่น ๆ ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535 - หนังสือสำนักงาน ก.จ.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 		

งบดำเนินงาน	รวม	108,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	48,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าผ่อนชำระเงินกู้เพื่อซื้อบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิได้รับเงิน (หน่วยงานตรวจสอบภายใน) - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการท้องถิ่น 		
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (หน่วยงานตรวจสอบภายใน) - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 		

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องจัดการบริหารส่วนตำบลเขาขาวไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาวเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (หน่วยงานตรวจสอบภายใน) - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 		
ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของที่เป็นวัสดุโดยสภาพและวัสดุคงทนถาวร เช่น เครื่องเขียน แบบพิมพ์ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือการจ้างพิมพ์ วัสดุสำนักงานที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน ฯลฯ (หน่วยงานตรวจสอบภายใน) - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 		

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์แบบเลเซอร์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เม้าส์ เครื่องกระจายสัญญาณ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ ซีดีรอม โปรแกรมคอมฯ หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคาหน่วยหนึ่งไม่เกิน 20,000 บาท ฯลฯ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ (หน่วยงานตรวจสอบภายใน) - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 	<p>จำนวน</p> <p>15,000 บาท</p>
<p>งบลงทุน</p>	<p>รวม</p> <p>6,000 บาท</p>
<p>ค่าครุภัณฑ์</p> <p>ครุภัณฑ์สำนักงาน</p> <p>ค่าจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อน จำนวน 1 ตู้ ๆ ละ 6,000 บาท เป็นไปตามราคาตามท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ที่จัดซื้อไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์และองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาวมีความจำเป็นต้องใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (หน่วยงานตรวจสอบภายใน) -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 	<p>รวม</p> <p>6,000 บาท</p> <p>จำนวน</p> <p>6,000 บาท</p>

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	1,341,740 บาท
งบบุคลากร	รวม	531,240 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	531,240 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	291,240 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของหน่วยงาน ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <p>-ปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่น ๆ ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</p> <p>-หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	216,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา (สำนักปลัด)</p> <p>-ปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และก.อบต. หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.จ.ก.ท.และก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงาน (ฉบับที่ 3)</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานจ้างที่สมควรได้รับตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่ฟังจะเบิกได้ (สำนักปลัด)</p> <p>-ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.ก.ท.และก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสตูล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	810,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	73,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าผ่อนชำระเงินกู้เพื่อซื้อบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับค่าเช่าบ้าน (สำนักปลัด)</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p>		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	25,000 บาท
---	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับ (สำนักปลัด)

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย

	รวม	687,500 บาท
--	-----	-------------

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	648,000 บาท
-------------------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างทำของ ค่าจ้างถ่ายสำเนาเอกสาร ค่าใช้จ่ายด้านอิเล็กทรอนิกส์ ค่าจ้างเหมาบริการด้านต่าง ๆ ฯลฯ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปี ในลักษณะและค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาลต่าง ๆ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาลต่าง ๆ เช่น ค่าเช่าโต๊ะ เต้นท์ เก้าอี้ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <p>-มติคณะรัฐมนตรีวันที่ 21 มีนาคม 2549 เรื่อง การดำเนินการตามมาตรการและแผนการดำเนินงานป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่</p> <p>-พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550 มาตรา 20</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 111 ลำดับที่ 7</p>	<p>จำนวน</p> <p>39,500 บาท</p>
<p>ค่าวัสดุ</p> <p>วัสดุเครื่องแต่งกาย</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น ชุดปฏิบัติหน้าที่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>	<p>รวม</p> <p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p> <p>30,000 บาท</p>

วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิงต่าง ๆ เช่น สายสูบน้ำดับเพลิง สายส่งน้ำดับเพลิง เครื่องดับเพลิงเคมีพร้อมตู้เชื่อมต่อสายน้ำดับเพลิง ข้อต่อดูดับเพลิง หัวฉีดดับเพลิง เครื่องมือต่าง ๆ ในการดับเพลิง ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,841,300 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,281,300 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,281,300 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	884,800 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานในหน่วยงานและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำ ตำแหน่ง</p> <p style="text-align: center;">ผู้อำนวยการกองการศึกษา และนักวิชาการศึกษา จำนวน 2 อัตรา (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p> <p>- ปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่น ๆ ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ . 2535</p> <p>- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 18 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนพิเศษของพนักงานส่วนตำบลที่สมควรได้รับตามที่ระเบียบกำหนด (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p> <p>- ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 10) ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2558</p>	<p>จำนวน</p> <p>42,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทน พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยพนักงานธุรการ จำนวน 2 อัตรา (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</p> <p>- ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และก.อบต. หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557</p> <p>เรื่อง ประกาศ ก.จ.ก.ท.และก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงาน (ฉบับที่ 3)</p>	<p>จำนวน</p> <p>354,500 บาท</p>
<p>งบดำเนินงาน</p>	<p>รวม</p> <p>551,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทน</p>	<p>รวม</p> <p>159,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	144,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิ์ได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับค่าเช่าบ้าน (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563		

ค่าใช้จ่าย	รวม	330,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	250,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างทำ ของ ค่าจ้างถ่ายสำเนาเอกสาร ค่าใช้จ่ายด้านอิเล็กทรอนิกส์ ค่าใช้จ่าย ต่าง ๆ ที่มีความจำเป็น ค่าจ้างเหมาบริการด้านต่าง ๆ (กองการ ศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการรับเงิน การ เบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ในลักษณะและค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	35,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</p>		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องจัดการบริหารส่วนตำบลเขาขาวไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาวเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	15,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ต่าง ๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ปกติ เช่น วัสดุ ครุภัณฑ์ต่าง ๆ ค่าบำรุงรักษาทรัพย์สินของกองการศึกษา ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	60,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อค่าวัสดุสำนักงานต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ ที่เป็นวัสดุโดยสภาพและวัสดุคงทนถาวร เช่น เครื่องเขียน แบบพิมพ์ สิ่งพิมพ์ ได้จากการซื้อหรือการจ้าง (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล เบนซินน้ำมันเครื่อง น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันเตา น้ำมันก๊าด แก๊สหุงต้ม ถ่าน ฯลฯ ซึ่งเป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 		

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ แผ่นดิสก์หรือจานบันทึกข้อมูลของหรือกล่อง หัวพิมพ์หรือแบบพิมพ์แบบเลเซอร์ แผ่นกรองแสง แผ่นซีดี หมึกปริ้นเตอร์ อุปกรณ์เพิ่มเติมของคอมพิวเตอร์ ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 	จำนวน	20,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	2,000 บาท
<p>ค่าบริการไปรษณีย์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 	จำนวน	2,000 บาท

งบลงทุน	รวม	9,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	9,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	จำนวน	9,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 2 ตัว ๆ ละ 4,500 บาท เป็นไปตามราคาตามท้องตลาดเนื่องจากครุภัณฑ์ที่จัดซื้อไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์และองค์การบริหารส่วนตำบลมีความจำเป็นต้องใช้ในการเพิ่มงบประมาณประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		
- เป็นไปหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	10,069,600 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,314,400 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,314,400 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,180,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงาน(ครู) ส่วนตำบลในหน่วยงาน จำนวน 6 อัตรา (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		
- ปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว21 ลงวันที่ 21 พฤษภาคม 2562 เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2562		

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนของพนักงานครูในหน่วยงาน จำนวน 1 อัตรา (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) - เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่ง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 2) พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่ง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558 	จำนวน	67,200 บาท
<p>เงินวิทยฐานะ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะชำนาญการและวิทยฐานะชำนาญการพิเศษของพนักงานครูในหน่วยงาน จำนวน 6 อัตรา (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) - เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่ง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 2) พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่ง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558 	จำนวน	277,200 บาท
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก และพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน จำนวน 1 อัตรา (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) - ปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.ออบต. หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงาน (ฉบับที่ 4) 	จำนวน	730,000 บาท

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	60,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆให้แก่พนักงานจ้าง (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) - ปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ . ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว(ฉบับที่ 2) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด สตุล เรื่อง หลักเกณฑ์อละเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงานส่วน ตำบลลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับ เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) 		
งบดำเนินงาน	รวม	3,992,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	50,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วน ตำบล(ครู) (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) - ตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ . 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ ศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541และที่แก้ไขเพิ่มเติมจน ถึงปัจจุบัน 		

ค่าใช้จ่าย	รวม	2,231,800 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	800,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าในการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก ค่า ธรรมเนียมต่าง ๆ		
ค่าจ้างเหมาถ่ายสำเนาเอกสาร ค่าใช้จ่ายด้านอิเล็กทรอนิกส์ค่าจ้าง เหมาบริการด้านต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก		
ค่าจ้างทำของ ค่าใช้จ่ายด้านต่าง ๆ ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)		
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่าย เงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561		
2 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
3 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และ การเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
4 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะและค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องจัดการบริหารส่วนตำบลเขาขาวไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาวเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประกอบด้วย ค่าชุดกีฬา ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าป้ายไวเนล ค่าอุปกรณ์ในการทำสนาม ค่าของรางวัล ค่าจ้างเหมาจัดเตรียมสถานที่ ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 105 ลำดับที่ 6 	จำนวน	30,000 บาท

โครงการงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	25,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการวันเด็กแห่งชาติ ประกอบด้วย ค่าป้ายไวนิล ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดทำเอกสาร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 104 ลำดับที่ 3</p>		
โครงการประกันคุณภาพการศึกษา	จำนวน	25,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการประกันคุณภาพการศึกษา ประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าป้ายไวนิล ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม</p> <p>ค่าอาหารกลางวัน ค่าจัดทำเอกสารฯลฯ ตามหนังสือสำนักงานรับรองมาตรฐานและการประเมินคุณภาพการศึกษา(องค์กรมหาชน) (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 107 ลำดับที่ 19</p>		

โครงการรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา	จำนวน	25,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายไวนิล ค่าโล่รางวัล ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 104 ลำดับที่ 2		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	1,221,800 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) เงินอุดหนุนสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว (ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียนค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ฯลฯ) (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว9433 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2565- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0816.2/ว1854 ลงวันที่ 3 พฤษภาคม 2566 ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมาก ที่ มท 0816.2/ว5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 107 ลำดับที่ 20		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	25,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา หรือซ่อมแซม วัสดุ ครุภัณฑ์ เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่อง คอมพิวเตอร์ ตู้ โต๊ะ วัสดุสำนักงาน หรือวัสดุต่าง ๆ ฯลฯ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 		

ค่าวัสดุ	รวม	1,540,200 บาท
-----------------	------------	----------------------

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว ประกอบด้วย หลอด ไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า อุปกรณ์ไฟฟ้าต่าง ๆ ฯลฯ (กองการ ศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 		

<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว ประกอบด้วย ไม้กวาดขยะ ไม้ถูพื้น น้ำยาซักล้าง ที่โกยขยะ ผงซักฟอก และ วัสดุ อุปกรณ์อื่นๆ เพื่อทำความสะอาด ฯลฯ - เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และ โรงเรียนในพื้นที่ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) - ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 	<p>จำนวน 1,467,200 บาท</p>
---	----------------------------

<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น เบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ ซึ่งเป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น และสำหรับใช้เครื่องตัดหญ้า ฯลฯ ในกิจการงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 	<p>จำนวน 3,000 บาท</p>
--	------------------------

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแอลกอฮอล์ น้ำยาต่าง ๆ เวชภัณฑ์และยา ถุงมือ หรือรายการอื่น ๆ ที่อยู่ในประเภทนี้ ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	15,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น สารป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชพันธุ์สัตว์ ปุ๋ย วัสดุเพาะชำ วัสดุ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช กระจกต้นไม้ ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ แผ่นดิสก์หรือจานบันทึกข้อมูลของหรือกล่อง หัวพิมพ์หรือแบบพิมพ์แบบเลเซอร์ แผ่นรองกรองแผ่นซีดี หมึกปริ้นเตอร์ อุปกรณ์เพิ่มเติมของคอมพิวเตอร์ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 	<p>จำนวน</p> <p>25,000 บาท</p>
<p>ค่าสาธารณูปโภค</p> <p>ค่าไฟฟ้า</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าแก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 	<p>รวม</p> <p>จำนวน</p> <p>170,000 บาท</p> <p>70,000 บาท</p>
<p>ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาแก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 	<p>จำนวน</p> <p>80,000 บาท</p>

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ต ค่าบริการโทรศัพท์ และค่าสื่อสารอื่นๆ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 		
งบลงทุน	รวม	20,800 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	20,800 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	จำนวน	12,800 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 4 ตัว ๆ ละ 3,200 บาท เป็นไปตามราคาท้องตลาดเนื่องจากครุภัณฑ์ที่จัดซื้อไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์และองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาวมีความจำเป็นต้องใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) - เป็นไปหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 		

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

หม้อต้มน้ำไฟฟ้า

จำนวน

8,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหม้อต้มน้ำไฟฟ้า ขนาด 21 ลิตร จำนวน 1 ใบ มีคุณลักษณะพื้นฐาน
- 1. ถังต้มน้ำไฟฟ้าดิจิตอลโพร พร้อมฝา
- 2. ที่หุ้มถังกันความร้อน ทั้งตัวถังและฝา
- 3. มีไฟแสดงอุณหภูมิเป็นตัวเลข และใช้การกดปุ่มในการทำงานต่าง ๆ
- 4. ถังต้มน้ำระบบไฟฟ้าใช้งานง่ายและสะดวก ทั้งเปิด-ปิด หรือต้มน้ำ

ในระบบดิจิตอล

เป็นไปตามราคาตามท้องตลาดเนื่องจากครุภัณฑ์ที่จัดซื้อไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ และเพื่อให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีความสะดวกและเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

-เป็นไปหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

งบเงินอุดหนุน	รวม	2,742,400 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	2,742,400 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน	จำนวน	2,742,400 บาท
- เพื่อจ่ายให้แก่โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้แก่ โรงเรียนบ้านบ่อหิน,โรงเรียนบ้านดาหลำ, โรงเรียนบ้านนาข่า โรงเรียนบ้านหาญ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		
-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว9433 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2565 ประกอบกับหนังสือ ที่ มท 0816.2/ว5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566		
-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 107 ลำดับที่ 22		
งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม	25,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	25,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	25,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการอบรมการเลี้ยงดูเด็กปฐมวัย	จำนวน	25,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมการเลี้ยงดูเด็กปฐมวัย ประกอบด้วย ค่าป้ายไวนิล ค่าวิทยากร ค่าอุปกรณ์ในการฝึกอบรม ฯ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557		
-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 105 ลำดับที่ 9		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	1,747,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	629,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	629,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	587,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม นักวิชาการสาธารณสุข เจ้าพนักงานสาธารณสุข จำนวน 3 อัตรา และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของหน่วยงาน ฯลฯ ปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ๆ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <p>-ตามพระราชกฤษฎีกาเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ๆ ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</p> <p>-หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนพิเศษของพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม อัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <p>-ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข อัตรา และวิธีการจ่ายเงินประจำแห่งของพนักงานส่วนตำบล พ.ศ.2566 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2566</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	954,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	154,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น จำนวน 144,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการสำหรับนักบริหารท้องถิ่น จำนวน 2 อัตรา ๆ ละ 6,000 บาท/เดือน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย พ.ศ.2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 2318 ลง วันที่ 21 เมษายน 2564

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ์ได้รับการช่วยเหลือ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 และฉบับที่ 3
- พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2548

ค่าใช้จ่าย	รวม	460,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	250,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างสำรวจ ค่าจ้างถ่ายสำเนาเอกสาร ค่าใช้จ่ายด้านอิเล็กทรอนิกส์ ค่าจ้างเหมาบริการด้านต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างทำของ ค่าใช้จ่ายด้านต่าง ๆ ที่มีความจำเป็น ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์รณรงค์ต่าง ๆ ข้อมูล/ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่สุด ที่ มท 0809.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ในลักษณะและค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค 		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</p>		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	60,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องจัดการบริหารส่วนตำบลเขาขาวไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาวเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	130,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่าง ๆ เช่น รถยนต์พยาบาลฉุกเฉิน เครื่องคอมพิวเตอร์ วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	340,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	35,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานที่มีความจำเป็นที่จะต้องใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น กระดาษ ปากกา สมุด แฟ้ม ยางลบและวัสดุต่าง ๆ ที่มีลักษณะเป็นวัสดุสำนักงาน ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	40,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาดพื้น ไม้ถูพื้น ถังขยะและอุปกรณ์อื่น ๆ ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

35,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่าง ๆ ใช้เปลี่ยนอุปกรณ์ และอะไหล่สำหรับรถยนต์และเครื่องมืออื่น ๆ เช่น แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค สัญญาณไฟฉุกเฉิน แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน น้ำมันเบรก หัวเทียน กระจกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ ฟิล์มกรองแสง เข็มขัดนิรภัย สายไมล์ ฯลฯ เพื่อใช้ในกิจการงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล เบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันเตา น้ำมันก๊าด แก๊สหุงต้ม ถ่าน ฯลฯ ซึ่งเป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับใช้รถยนต์ ส่วนกลาง รถกู้ชีพฉุกเฉิน รถบรรทุกขยะ เครื่องพ่นหมอกควัน ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	40,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแอลกอฮอล์ น้ำยาต่าง ๆ เวชภัณฑ์ ถุงมือ หรือรายการอื่น ๆ ที่อยู่ในประเภทนี้ ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ แผ่นซีดี หมึกปริ้นเตอร์ อุปกรณ์เพิ่มเติมของคอมพิวเตอร์ ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>		
งบลงทุน	รวม	24,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	24,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	4,500 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว ไม่ปรากฏบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งตามราคาท้องตลาดปัจจุบัน</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง คุณสมบัติพื้นฐาน
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

งบเงินอุดหนุน	รวม	140,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	140,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
สนับสนุนงบประมาณให้กับหมู่บ้านเพื่อดำเนินงานตามแนวทางพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	140,000 บาท
-เพื่อสนับสนุนงบประมาณให้กับหมู่บ้าน สำหรับการดำเนินงานตามแนวทางพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่บ้านละ 20,000 บาท จำนวน 7 หมู่บ้าน		
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563		
-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้าที่ 103 ข้อที่ 20		
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	941,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	941,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	941,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการเฝ้าระวังและควบคุมโรคติดต่อ	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเฝ้าระวังและควบคุมป้องกันโรคติดต่อ โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วยค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 103 ข้อที่ 21		

โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	25,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า เช่น ค่าเช่า เตนท์ โต๊ะ เก้าอี้ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดซื้อวัคซีนพิษสุนัขบ้า (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564</p> <p>-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 102 ข้อที่ 19</p>		
โครงการหน่วยบริการการแพทย์ฉุกเฉินประจำตำบล	จำนวน	866,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการหน่วยบริการการแพทย์ฉุกเฉินประจำตำบล เป็นค่าจ้างเหมาบริการให้กับเจ้าหน้าที่เวรรับ – ส่งผู้ป่วยฉุกเฉินประจำตำบล (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <p>-พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550 มาตรา 20</p> <p>-พระราชบัญญัติการแพทย์ฉุกเฉิน พ.ศ. 2551 มาตรา 33 วรรค 2</p> <p>-ประกาศสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุน การดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินท้องถิ่น พ.ศ. 2553 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2553</p> <p>-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 101 ลำดับที่ 10</p>		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	1,324,400 บาท
งบบุคลากร	รวม	980,400 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	980,400 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	818,400 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานส่วนตำบลจำนวน 2 อัตรา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม นักพัฒนา ชุมชน (กองสวัสดิการสังคม) -เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงิน บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 -หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว.138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกอง สวัสดิการสังคม(กองสวัสดิการสังคม) -ตามพระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินบำเหน็จ บำนาญและ เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 -หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว.138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา (กองสวัสดิการสังคม)- ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2547 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2557- หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว.138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา(กองสวัสดิการสังคม)- เป็นไปตามประกาศ ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558- หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว.138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

งบดำเนินงาน	รวม	344,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรของพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับ (กองสวัสดิการสังคม) -ตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตร พ.ศ. 2562 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของนุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 -ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตรพนักงานส่วนท้องถิ่น ประกาศ ณ วันที่ 12 เมษายน 2542 		

ค่าใช้จ่าย	รวม	282,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	222,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสารสำเนา ค่าใช้จ่ายในด้านอิเล็กทรอนิกส์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่มีความจำเป็นรวมทั้งจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างทำของ ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ค่าทำประกันภัยรถยนต์ และค่าบริการพื้นที่จัดเก็บข้อมูล ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
 3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
 4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ในลักษณะและค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องจัดการบริหารส่วนตำบลเขาขาวไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาวเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองสวัสดิการสังคม)</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>-ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่าง ๆ บำรุงรักษาทรัพย์สิน ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>

ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุต่างๆที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน ค่าซื้อสิ่งของ เครื่องใช้ต่างๆ ของสำนักงานที่เป็นวัสดุโดยสภาพ และวัสดุคง ทนถาวร เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ วารสาร แบบ พิมพ์ (กองสวัสดิการสังคม)</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ แผ่นซีดี ดี หมึกปริ้นเตอร์อุปกรณ์เพิ่มเติมของคอมพิวเตอร์ ฯลฯ (กอง สวัสดิการสังคม)</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	2,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	2,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>		
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	159,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	159,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	159,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการ	จำนวน	14,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้า 113 ข้อ 3</p>		
โครงการพัฒนาศักยภาพกลุ่มอาชีพ	จำนวน	33,500 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาศักยภาพกลุ่มอาชีพ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้า 95 ข้อ 1</p>		

โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ	จำนวน	50,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้า 116 ข้อ 27</p>		
โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งของครอบครัว	จำนวน	14,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งของครอบครัว โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้า 97 ข้อ 20</p>		
โครงการห่วงใยใส่ใจผู้สูงอายุ	จำนวน	33,500 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการห่วงใยใส่ใจผู้สูงอายุ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้า 115 ข้อ 19</p>		

โครงการอบรมผู้ดูแลผู้พิการ	จำนวน	14,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการอบรมผู้ดูแลผู้พิการ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้า 114 ข้อ 13</p>		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	777,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	432,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	432,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	324,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ จำนวน 3 อัตรา (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <p>- ปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต.หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3)</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

108,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานจ้างที่สมควรได้รับ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
- ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809 /ว1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.ก.ท . และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น
- ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)
- ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสตูล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับพนักงานผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงต่อสุขภาพ พ.ศ.2564 ลงวันที่ 8 พฤศจิกายน 2564

งบดำเนินงาน	รวม	345,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	345,000 บาท

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	320,000 บาท
-------------------------------	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมการทิ้งขยะ ค่าจ้างเหมาด้านต่าง ๆ ค่าจ้างสำรวจ ค่าจ้างถ่ายสำเนาเอกสาร ค่าใช้จ่ายด้าน

อิเล็กทรอนิกส์ ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปี ในลักษณะและค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดการขยะในชุมชน	จำนวน	25,000 บาท
-------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการขยะในชุมชน เพื่อลดปัญหาขยะมูลฝอยในครัวเรือน โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วยค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 120 ข้อที่ 5

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	794,024 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	794,024 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	714,024 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน	จำนวน	114,024 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน
 - การแข่งขันจาบังเกมส์
 - การแข่งขันฟุตบอลสุลลิก
 - กีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์
- โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าชุดกีฬา ค่าตอบแทนผู้ควบคุม หรือผู้ฝึกสอน ฯลฯ (กองศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
 - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 108 ลำดับที่ 4

โครงการแข่งขันกีฬา-กรีฑาเยาวชน/ประชาชนด้านภยยาเสพติด	จำนวน	600,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันกีฬา-กรีฑาเยาวชน/ประชาชนด้านภยยาเสพติด โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนกรรมการ เงินรางวัล ค่าป้ายไวเนล ค่าโล่หรือถ้วยรางวัล ค่าชุดกีฬา ค่าเตรียมสนามแข่งขัน ฯลฯ(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	80,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	80,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬา เช่น ลูกฟุตบอล วอลเลย์บอล ตะกร้อ เปตอง ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>		

งานศาสนาวัดนธรรมทองถิ่น	รวม	185,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	185,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	185,000 บาท
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>โครงการจัดงานรำลึกประวัติศาตร์ท่านนปีมุฮัมมัด (ช.ล.)</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานรำลึกประวัติศาตร์ท่านนปีมุฮัมมัด (ช.ล.) ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายไวณิล ค่าจัดทำเอกสาร ค่าจ้างเหมา ประกอบอาหาร ค่าอาหารว่าง ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 1</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>โครงการรอมฎอนสัมพันธ์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรอมฎอนสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายไวณิล ค่าจัดทำเอกสาร ค่าจ้างเหมาประกอบอาหาร ค่าอาหารว่าง ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. (2566 - 2570) หน้าที่ 132 ลำดับที่ 15</p>	จำนวน	50,000 บาท

โครงการอบรมจริยธรรมด้วยหลักคำสอนทางศาสนา (อัลกรุอ่าน)	จำนวน	35,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมจริยธรรมด้วยหลักคำสอนทางศาสนา ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายไวเนิล ค่าจัดทำเอกสาร ค่าจ้างเหมาประกอบอาหาร ค่าอาหารว่าง ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม</p> <p>และการเข้ารับฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 133 ข้อที่ 17</p>		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง	รวม	3,187,640 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,042,340 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,042,340 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,485,660 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงาน ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง นายช่างโยธา นายช่างสำรวจ จำนวน 4 อัตรา และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของหน่วยงาน ฯลฯ (กองช่าง)</p> <p>-ปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่น ๆ ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535</p> <p>-หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,760 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) และเงินเพิ่มอื่น ๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล (กองช่าง)</p> <p>-เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ สำหรับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ์ได้รับ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบ ค่าทดแทน และการช่วยเหลือ (ก.บ.ท.ช.)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนพิเศษของพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง อัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท (กองช่าง)</p> <p>-ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 10) ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2548</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	496,920 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป และพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง ฯลฯ (กองช่าง)</p> <p>-ปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และก.อบต. หนังสือด่วนที่สุด ที่ สท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.จ.และก.ท.และก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวพนักงาน (ฉบับที่ 3)</p>		

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างและเงินเพิ่มอื่น ๆ สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป (กองช่าง)</p> <p>-ปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และก.อบต. ที่ มท 0809.3 /ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสตูล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)</p>	<p>จำนวน</p> <p>12,000 บาท</p>
<p>งบดำเนินงาน</p>	<p>รวม</p> <p>1,067,800 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทน</p>	<p>รวม</p> <p>64,800 บาท</p>
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าผ่อนชำระเงินกู้เพื่อซื้อบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับค่าเช่าบ้าน (กองช่าง)</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน</p> <p>60,000 บาท</p>

เงินช่วยเหลือการศึกษามหาวิทยาลัย

เงินช่วยเหลือการศึกษามหาวิทยาลัยข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	4,800 บาท
--	-------	-----------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามหาวิทยาลัยของพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ์ได้รับ (กองช่าง)

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามหาวิทยาลัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย	รวม	538,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	258,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างสำรวจ ค่าจ้างถ่ายสำเนาเอกสาร ค่าใช้จ่ายด้านอิเล็กทรอนิกส์ ค่าจ้างเหมาบริการด้านต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างทำของ ค่าใช้จ่ายด้านต่าง ๆ ที่มีความจำเป็น ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์รณรงค์ต่าง ๆ ข้อมูล/ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการทำประกันภัยรถยนต์ ฯลฯ (กองช่าง)

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ในลักษณะและค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (กองช่าง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมในกรณีที่ต้องจัดการบริหารส่วนตำบลเขาขาวไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาวเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองช่าง)

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 240,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ต่าง ๆ ค่าบำรุงรักษาทรัพย์สิน ฯลฯ (กองช่าง)

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

ค่าวัสดุ	รวม	462,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	12,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่เป็นวัสดุโดยสภาพและวัสดุคงทนถาวร เช่น เครื่องเขียน แบบพิมพ์ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือการจ้างพิมพ์ วัสดุสำนักงานที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน ฯลฯ (กองช่าง)
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	120,000 บาท
--------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ (กองช่าง)
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	120,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ งาน เช่น ไม้ต่าง ๆ สี แปรงทาสี จอบ สว่าน ค้อน ตะปู และ อุปกรณ์อื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (กองช่าง)</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางใน ยางนอก ปะยาง ฯลฯ (กองช่าง)</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>		

<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับรถยนต์ ส่วนกลาง ฯลฯ (กองช่าง)</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>	จำนวน	150,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น กระดาษบันทึก ข้อมูล แผ่นจัดเก็บข้อมูล ผ้าหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์และค่าจัดซื้อ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ฯลฯ (กองช่าง)</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าสาธารณูปโภค</p>	รวม	3,000 บาท
<p>ค่าบริการไปรษณีย์</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ฯลฯ (กองช่าง)</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	3,000 บาท

งบลงทุน	รวม	77,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	77,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร บานเลื่อนกระจก	จำนวน	5,500 บาท
-จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร บานเลื่อนกระจก จำนวน 1 ตู้ ๆ ละ 5,500 บาท ตั้งราคาตามท้องตลาด เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน (กองช่าง)		
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552		
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	48,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 24,000 บาท ตั้งราคาและรายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (กองช่าง)		
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552		
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	24,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 24,000 บาท ตั้งราคาและรายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (กองช่าง)</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>		

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	796,200 บาท
งบบุคลากร	รวม	442,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	442,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	400,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร นักวิชาการเกษตร จำนวน 2 อัตรา และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของหน่วยงาน ฯลฯ (กองส่งเสริมการเกษตร)</p> <p>-ปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นๆในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535</p> <p>-หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนพิเศษของพนักงานส่วนตำบลที่สมควรได้รับตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 10) ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2558(กองส่งเสริมการเกษตร)</p> <p>-ปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นๆในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535</p> <p>-หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	354,200 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	4,200 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	4,200 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ (กองส่งเสริมการเกษตร)</p> <p>-ตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2554</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน</p>		

ค่าใช้จ่าย**รวม****310,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

230,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างสำรวจ ค่าจ้างถ่ายสำเนาเอกสาร ค่าใช้จ่ายด้านอิเล็กทรอนิกส์ ค่าจ้างเหมาบริการด้านต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างทำของ ค่าใช้จ่ายต่างๆที่มีความจำเป็น ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายรณรงค์ต่างๆ ข้อมูล / ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ฯลฯ (กองส่งเสริมการเกษตร)

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1.พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562
- 2.พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่สุด ที่ มท 0809.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะและค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (กองส่งเสริมการเกษตร)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีองค์การบริหารส่วนตำบล เขาขาวไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาวเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองส่งเสริมการเกษตร)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการการจัดการความรู้ในศูนย์บริการถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการการจัดการความรู้ในศูนย์บริการถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรโดยมีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ (กองส่งเสริมการเกษตร)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 93 ลำดับที่ 20</p>	จำนวน	20,000 บาท

<p>โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ฯ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ฯ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดทำป้ายโครงการ, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าอาหารกลางวัน,ค่าตอบแทนวิทยากร,ค่าจัดทำเอกสาร , ค่าจ้างเหมารถ ค่าวัสดุอุปกรณ์และอื่น ๆ ฯลฯ (กองส่งเสริมการเกษตร)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 122 ลำดับที่ 10</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ปกติ เช่น ค่า ซ่อมแซมทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ต่างๆ ค่าบำรุงรักษาทรัพย์สิน ฯลฯ (กองส่งเสริมการเกษตร)</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>	จำนวน	10,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	40,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่เป็นวัสดุโดยสภาพและวัสดุคงทนถาวร เช่น เครื่องเขียน และแบบพิมพ์ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงานและจัดซื้อวารสารส่งเสริมและพัฒนาอาชีพฯ สิ่งพิมพ์ซึ่งได้จากการซื้อหรือการจ้าง (กองส่งเสริมการเกษตร)</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>	จำนวน	10,000 บาท

วัสดุการเกษตร	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น สารป้องกัน และกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชพันธุ์/สัตว์ ปุ๋ย วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช ฯลฯ (กองส่งเสริมการเกษตร)</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ แผ่นดิสก์ ซองหรือกล่อง แผ่นซีดี หมึกปริ้นเตอร์ อุปกรณ์เพิ่มเติมของคอมพิวเตอร์ (กองส่งเสริมการเกษตร)</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>		

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	10,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>โครงการท้องถิ่นไทยรวมใจภักดิ์รักษพื้นที่สีเขียว</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ท้องถิ่นไทย รวมใจภักดิ์ รักษาพื้นที่สีเขียว โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดทำป้ายโครงการ ,ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าอาหารกลางวัน, ค่าจัดทำเอกสาร , ค่าวัสดุ,อุปกรณ์และอื่นๆ ฯลฯ (กองส่งเสริมการเกษตร)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน</p> <p>การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>พ.ศ.2559</p> <p>-เป็นไปตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 121 ลำดับที่ 1</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมการปลูกป่าชุมชน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการปลูกป่าชุมชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดทำป้ายโครงการ ,ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าอาหารกลางวัน,ค่าจัดทำเอกสาร , ค่าวัสดุ,อุปกรณ์และอื่น ๆ ฯลฯ (กองส่งเสริมการเกษตร)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 122 ลำดับที่ 9</p>	จำนวน	5,000 บาท